



VB group

GESTIÓN DE VIAJES CORPORATIVOS MANUAL GUÍA DE APROBACIÓN

INDICE

SOLICITUD DE APROBACIÓN	1
APROBACIÓN VÍA EMAIL	2
APROBACIÓN DIRECTA PLATAFORMA CYTRIC.....	2
APROBACIÓN APLICACIÓN MÓVIL	3
CONFIRMACIÓN DE APROBACIÓN	4

SOLICITUD DE APROBACIÓN

Una vez que el usuario ha generado su reservación y esta ha sido confirmada, Cytric enviará al aprobador la notificación correspondiente de una reserva por aprobar, indicando el tiempo límite y los detalles del viaje.

La aprobación podrá realizarse de 3 formas, vía Email, a través de la Aplicación Cytric y directamente en el portal.



Solicitudes de viaje (pendientes de autorización)

Se le han remitido las siguientes solicitudes de viaje para su autorización:

Autorización:

Esta solicitud de viaje está a la espera de autorización.

Fecha límite de autorización: **viernes, 29 JUL 02:10 PM (CDT)**
Autorizador: NALLELY GARCÍA HERNÁNDEZ

Motivo para iniciar la autorización: Autorización por tipo de reserva; Autorización por destino del viaje

Fecha de salida: **24AUG** Código de Reserva: 468TXZ

Reservado para: NALLELY GARCÍA HERNÁNDEZ

Tarifa: 3,185.00 MXN

Mexico City, Mexico - Juarez International Airport, → Gen Mariano Escobedo, Monterrey, NL, México - MTY
Mexico Distrito Federal, México - MEX
Gen Mariano Escobedo, Monterrey, NL, México - MTY → Mexico City, Mexico - Juarez International Airport,
Mexico Distrito Federal, México - MEX

Solicitud de Viaje

NALLELY GARCÍA HERNÁNDEZ

Solicitud de autorización para NALLELY GARCÍA HERNÁNDEZ

Para autorizar o rechazar esta reserva, haga clic en este vínculo:

<https://americas.amadeus.cytric.net/rdr?s=ro27GwRgCi>

Requiere autorización antes de viernes, 29 JUL 02:10 PM (CDT), en caso contrario, la reserva será cancelada automáticamente.

Esta reserva incluye una tarifa que requiere la emisión del billete antes del 29 julio. Para el billete en el plazo establecido debe autorizar este viaje antes del viernes, 29 julio.

Autorización:



Esta solicitud de viaje está a la espera de autorización.

2:18 PM C C S

38%

Tareas



Próximo

Fecha límite: 29 Jul. 2022, 2:10 PM

Evento comercial, seminario
NALLELY GARCÍA HERNÁNDEZ



Total
3185.00 MXN

× Rechazar

✓ Autorizar



Viajes



Tareas



Más

APROBACIÓN VÍA EMAIL

Sobre el cuerpo del correo electrónico el sistema ofrecerá las opciones “Rechazar Viaje” o “Aprobar Viaje”, de las cuales deberá seleccionar la que mejor se adecue con su toma de decisión, ambas opciones permitirán que se enlace directamente al sistema para su aprobación o rechazo de solicitud.

[Rechazar viaje](#)[Autorizar viaje](#)

APROBACIÓN DIRECTA PLATAFORMA CYTRIC

Para aprobar directamente desde el portal Cytric tendrá que iniciar sesión con su user, en la pantalla principal podrá visualizar en la parte superior el apartado “Autorizaciones de Viaje” con un indicador naranja, el cual significa que se tienen aprobaciones pendientes.

 [Autorizaciones de viaje](#)

Al dar clic sobre el botón “autorizaciones de viaje” se desplegará una serie de opciones, de las cuales deberá seleccionar “Reservas de viaje Pendientes”, automáticamente se visualizarán las reservas pendientes de su aprobación.

Autorización de viaje

Es posible que algunas reservas requieran su autorización como autorizador de viajes.
Algunas reservas pueden ser canceladas automáticamente si no son autorizadas.

Opciones aéreas a la espera de su autorización
<u>Reservas de viaje pendientes de autorización</u>
Solicitudes de Viaje (con consulta)
Reservas de viaje autorizadas
Reservas de viaje denegadas

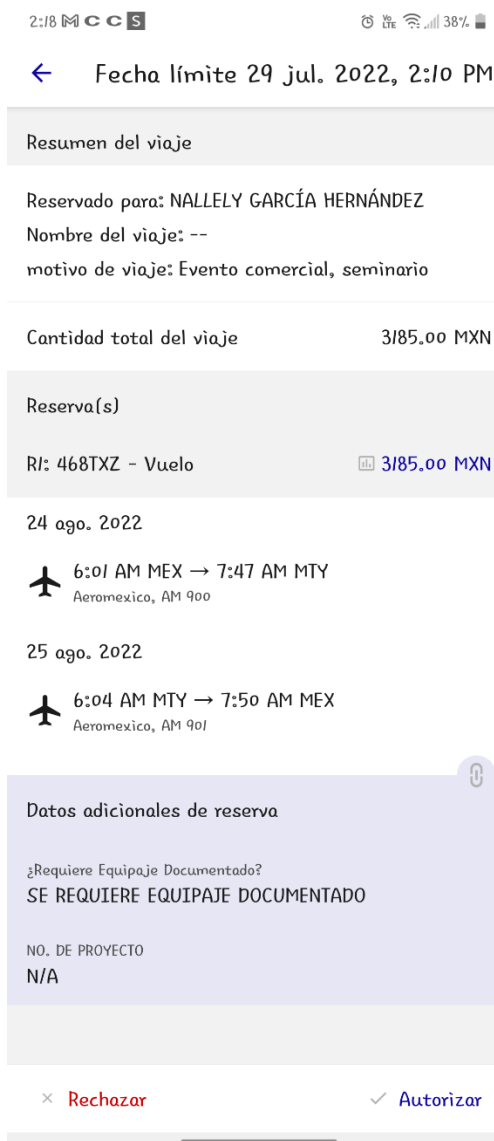
Una vez desplegada la solicitud de viaje, se podrá proceder a Aprobar el viaje o Rechazar, en caso de que el viaje deba ser rechazado, será necesario ingresar un justificante hacia el usuario en el que se indique la razón por la que se está rechazando el viaje.

APROBACIÓN APLICACIÓN MÓVIL

Si ha sido instalada la aplicación móvil en su teléfono celular, el sistema automáticamente enviará la notificación de una reserva pendiente de aprobación, la cual se situará en el apartado de Tareas.



El apartado de tareas mostrará todas las reservas pendientes de su aprobación, las cuales podrá desplegar para visualizar los detalles del viaje y de costos y proceder con la aprobación o rechazo.



CONFIRMACIÓN DE APROBACIÓN

Una vez que el viaje ha sido Aprobado o rechazado, automáticamente el sistema confirmará al viajero la acción tomada por parte del aprobador cambiando el estatus de la reserva y así mismo, notificará a la agencia de viajes para proceder con la acción correspondiente.

Autorización de viaje

El viaje fue aprobado

Aprobación:



Esta solicitud de viaje ha sido aprobada.

Aprobado el: martes, 01SEP 17:44 (CDT)

Aprobador: Nallely García

Motivo para iniciar la aprobación: Aprobación por tipo de reserva

Segmento#	Tipo	Fecha de Viaje	Destino	Períodos	Servicio Solicitado	Estado	Total
1		19NOV	Mexico Distrito Federal(MEX) - Monterrey(MTY)	06:01 - 07:56	AM 900 Turista	Confirmado	2,285.00
2		20NOV	Monterrey(MTY) - Mexico Distrito Federal(MEX)	15:30 - 17:10	AM 939 Turista	Confirmado	Incluido en el Segmento #1
Importe Total del Viaje Entero en MXN:							2,285.00

Motivo de viaje: Seguimiento de Proyecto

Nota: La Aprobación o Rechazo de viaje debe ser generado a través de Cytric, por las diferentes opciones que permite la herramienta, no se puede generar por ningún otro medio como llamada telefónica o confirmación directa al equipo de ventas.

Una vez que la reserva es aprobada la agencia podrá emitir los boletos, el sistema cuenta con un tiempo límite de aprobación máximo de 24 hrs. Posterior a ello, el sistema cancelará de forma automática el viaje.